



I.S. "A. TORRENTE" - CASORIA
Prot. 0003023 del 09/06/2022
VII (Uscita)

Ai docenti neoassunti a.s. 2021-2022
Ai Docenti destinatari di Passaggio di Ruolo as 2021-2022
Ai tutor dei docenti neoassunti e/o destinatari di Passaggio di Ruolo a.s. 2021-2022
Ai componenti del comitato di valutazione

AVVISO N.275

Oggetto: valutazione periodo di prova docenti neoassunti

Si comunica ai docenti in indirizzo che il Comitato di Valutazione si riunirà **in data da destinarsi** per la valutazione del periodo di prova dei docenti neoassunti.

Per consentire al Dirigente ed al Comitato di fare le valutazioni previste dalla normativa vigente i docenti in indirizzo devono consegnare in segreteria **entro le ore 12.00 del giorno 20/06/2022:**

- 1) il portfolio professionale compilato sulla piattaforma INDIRE e dalla stessa scaricato;
- 2) l'attestato della frequenza alla formazione in presenza;
- 3) la relazione riguardante la sequenza di osservazione del peer to peer.
- 4) copia delle programmazioni delle classi a loro affidate o, per i docenti facenti parte dell'organico di potenziamento, copia della programmazione delle attività loro affidate

Entro la stessa data, **20/06/2022**, i tutor faranno pervenire alla segreteria l'istruttoria prevista dal DM 850 del 27 ottobre 2015.

Per consentire ai docenti che dovranno sottoporsi al colloquio di valutazione di prepararsi allo stesso, si ricorda che il DM 850 del 27 ottobre 2015 all'art. 4 stabilisce i criteri per la valutazione del personale docente in periodo di formazione e di prova:

"1. Il periodo di formazione e di prova è finalizzato specificamente a verificare la padronanza degli standard professionali da parte dei docenti neo-assunti con riferimento ai seguenti criteri:

- a. corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi ed ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;*
- b. corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;*
- c. osservanza dei doveri connessi allo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;*
- d. partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti*



2. *Ai fini della verifica di cui al punto 1, lettera a), il dirigente scolastico garantisce la disponibilità per il docente neo-assunto del piano dell'offerta formativa e della documentazione tecnico-didattica relativa alle classi, ai corsi e agli insegnamenti di sua pertinenza, sulla cui base il dovente neo-assunto redige la sua programmazione annuale, in cui specifica, condividendoli con il tutor, gli esiti di apprendimento attesi, le metodologie didattiche, le strategie inclusive per alunni con bisogni educativi speciali e di sviluppo delle eccellenze, gli strumenti e i criteri di valutazione, che costituiscono complessivamente gli obiettivi dell'azione didattica, la cui valutazione è parte integrante della procedura di cui agli articoli 13 e 14. La programmazione è correlata ai traguardi di competenza, ai profili culturali, educativi e professionali, ai risultati di apprendimento e agli obiettivi specifici di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti e al piano dell'offerta formativa.*

3. *Ai fini della verifica di cui al punto 1, lettera b), sono valutate l'attitudine collaborativa nei contesti didattici, progettuali, collegiali, l'interazione con le famiglie e con il personale scolastico, la capacità di affrontare situazioni relazionali complesse e dinamiche interculturali, nonché la partecipazione attiva e il sostegno ai piani di miglioramento dell'istituzione scolastica.*

4. *Ai fini della verifica di cui al punto 1, lettera c), costituiscono parametri di riferimento il decreto legislativo 30 marzo 2001, n°165 e successive modificazioni, il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e il regolamento dell'istituzione scolastica.*

5. *Ai fini della verifica di cui al punto 1, lettera d), si rinvia a quanto disposto all'articolo 5."*

Casoria, 9 giugno 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Annamaria Orso
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993